

Додаток 1
до наказу Держенергоефективності
вiд 28.04.2016 №33

Технологічна картка

Адміністративна послуга: кваліфікація когенераційної установки

Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів
Реєстрація звернення власника когенераційної установки або уповноваженої ним особи (далі - заявник).		відділ роботи з персоналом	1 календарний день
Розгляд звернення заявника та опрацювання технічної інформації про когенераційну установку.	Директор Департаменту відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива – Коваленко Д. В.,		24 календарних днів
Прийняття рішення про видачу Свідоцтва про кваліфікацію когенераційної установки (далі - Свідоцтво) або відмову в його видачі.	начальник відділу альтернативних видів палива Департаменту відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива – Лагутіна Н.М.	Департамент відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива (відділ альтернативних видів палива)	1 календарний день
Погодження рішення щодо видачі Свідоцтва з відповідними посадовими особами Держенергоефективності, підписання Свідоцтва Головою Держенергоефективності.			1 календарний день
Інформування заявника про рішення щодо видачі Свідоцтва або відмову у його видачі*.			не пізніше трьох днів з дня прийняття рішення щодо видачі Свідоцтва
* Рішення про відмову у видачі Свідоцтва може бути оскаржено до Міністерства, що не перевищує 30 календарних днів з дня одержання рішення Держенергоефективності про відмову у видачі Свідоцтва, або до суду у встановленому законодавством порядку.			



Директор Департаменту відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів

Д. Коваленко